

REGULAMIN KLUBU CROSSFIT HUSSARS W KATOWICACH

1. Użyte w Regulaminie określenia mają następujące znaczenie:
 - a) klub – CrossFit Hussars, al. Roździeńskiego 191, Katowice;
 - b) członek klubu – osoba która posiada aktywną kartę członkowską lub otrzymała kartę podarunkową;
 - c) użytkownik klubu – członek klubu oraz osoba uprawniona do skorzystania z usług klubu z innego tytułu;
 - d) karta członkowska – karnet wydany przez klub upoważniająca do jednokrotnego lub wielokrotnego korzystania z usług klubu.
2. Prawo do korzystania z klubu mają użytkownicy klubu po okazaniu personelowi klubu aktywnej karty członkowskiej lub innego dokumentu uprawniającego do skorzystania z usług klubu w zakresie odpowiadającym specyfikacji opłaconego karnetu, karty podarunkowej lub posiadanego dokumentu uprawniającego do skorzystania usług klubu z innego tytułu.
3. W celu weryfikacji tożsamości osoby legitymującej się imienną kartą członkowską lub imiennym dokumentem uprawniającym do skorzystania z usług klubu z innego tytułu personel klubu może zażądać okazania dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy.
4. W przypadku nieokazania dokumentów, o których mowa w pkt 2 i pkt 3, personel klubu ma prawo odmówić użytkownikowi klubu wpuszczenia do pomieszczeń klubu.
5. Użytkownik klubu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i administrowanie nimi przez GMG Consulting Sp. z o.o. Celem zbierania danych osobowych jest wykonanie zawartej umowy, a także informowanie użytkownika klubu o promocjach i nowych usługach świadczonych przez klub. Użytkownik klubu w każdym czasie ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawienia.
6. Karta członkowska stanowi własność KLUBU (GMG Consulting Sp. z o.o.). Obrót lub zbycie karty członkowskiej w jakikolwiek sposób jest niedozwolony.
7. Rodzaje karnetów wraz z cenami oraz szczegółową specyfikacją wyszczególnione są na stronie www.crossfithussars.pl w zakładce

KARNETY oraz w recepcji klubu. W cenę karnetu nie jest wliczone ubezpieczenie.

8. Karnet miesięczny wydawany jest na 30 dni od dnia jego nabycia lub przedłużenia.
9. Członek klubu, który opłacał karnet miesięczny nieprzerwanie przez okres czterech miesięcy może, po opłaceniu karnetu na kolejny miesiąc, zawiesić uprawnienia do korzystania z usług klubu na czas nie dłuższy niż 14 dni. O zawieszeniu karnetu należy poinformować pracownika recepcji. O czas zawieszenia przedłużana jest ważność karnetu miesięcznego. Zawieszenie karnetu może następować nie częściej niż raz na cztery miesiące.
10. Z imiennych kart członkowskich korzystać mogą jedynie osoby, na które zostały wydane. Udostępnienie karty osobie trzeciej stanowi rażące naruszenie regulaminu i może skutkować wykluczeniem członka klubu z klubu. Osoba dopuszczająca się rażącego naruszenia regulaminu może zostać pozbawiona prawa do korzystania z klubu.
11. Zagubienie karty członkowskiej wiąże się z koniecznością wyrobienia duplikatu, którego cena jest określona w aktualnym cenniku opublikowanym na stronie www.crossfithussars.pl w zakładce KARNETY oraz w recepcji klubu.
12. Przed rozpoczęciem korzystania z usług klubu po raz pierwszy, użytkownik klubu składa w recepcji pisemne oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do intensywnego treningu. W przypadku pojawienia się przeciwwskazań zdrowotnych do intensywnego treningu po złożeniu oświadczenia, użytkownik klubu jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania personelu o tym fakcie lub zaprzestania korzystania z usług klubu. W przeciwnym razie użytkownik klubu korzysta z usług klubu na swoje wyłączne ryzyko.
13. Przed rozpoczęciem korzystania z usług klubu po raz pierwszy, użytkownik klubu składa w recepcji pisemne oświadczenie o świadomości ryzyka i niebezpieczeństw mogących zaistnieć podczas treningów sportowych, tj. w szczególności ryzyka wystąpienia kontuzji, urazów, obrażeń ciała, naruszeń czynności narządu ciała, rozstroju zdrowia, a nawet śmierci oraz o świadomości następstw tych zdarzeń o charakterze niemajątkowym, jak i majątkowym.
14. Użytkownik klubu zobowiązuje się do poinformowania trenera o złym samopoczuciu, kontuzji lub ciąży przed rozpoczęciem zajęć.
15. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek urazu, kontuzji, naruszenia czynności narządu ciała czy złego samopoczucia podczas zajęć,

użytkownik klubu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o zaistniałym fakcie osobę prowadzącą zajęcia.

16. W przypadku zaniechania czynności, o których mowa w pkt. 11 lub pkt. 12 lub w złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w pkt. 9 i pkt. 10 regulaminu, użytkownik klubu ponosi pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody.
17. Na terenie klubu zabrania się robienia zdjęć, filmów, nagrań lub utrwalania obrazu lub dźwięku w inny sposób, bez uprzedniej zgody Zarządu GMG Consulting Sp. z o.o..
18. Zabrania się wykorzystywania budynku klubu, jego logo, nazwy lub wizerunku personelu klubu do promowania podmiotów trzecich, ich usług lub produktów.
19. Zabrania się prowadzenia na terenie klubu działalności gospodarczej, w tym prowadzenia akwizycji, handlu lub innej działalności zarobkowej, bez zgody Zarządu GMG Consulting Sp. z o.o..
20. Użytkownik klubu przyjmuje do wiadomości, że obiekt jest monitorowany. Pomieszczenia monitorowane są oznakowane. Nagrania z monitoringu są niszczone z upływem 9 dni.
21. Jeżeli użytkownik klubu posiada przy sobie wartościowe przedmioty, zobowiązuje się do deponowania ich na recepcji klubu.
22. W przypadku zmiany regulaminu lub harmonogramu zajęć, zmieniony regulamin lub harmonogram zostanie wystawiony w widocznym miejscu w recepcji, a na żądanie użytkownika klubu jemu doręczony. W braku akceptacji zmienionego regulaminu lub harmonogramu użytkownik klubu może rozwiązać zawartą umowę za pisemnym wypowiedzeniem. Posiadacze karnetów jednorazowych oraz kart podarunkowych mogą rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
23. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w pkt. 17 regulaminu wynosi:
 - a) 7 dni w przypadku karnetów miesięcznych;
 - b) 14 dni w przypadku karnetów kwartalnych lub posiadania przez użytkownika klubu dokumentu uprawniającego do korzystania z usług klubu z innego tytułu liczonych od daty otrzymania informacji o zmianie regulaminu lub harmonogramu zajęć.
24. W razie rozwiązania umowy, w przypadku o którym mowa w pkt 17 lub jej wygaśnięcia, klub zwróci członkowi klubu wartość niewykorzystanych wejść lub w przypadku karnetów miesięcznych, kwartalnych i podarunkowych sumę kwoty przypadającą

proporcjonalnie na ilość dni, w których członek mógłby korzystać z klubu, gdyby nie wypowiedział umowy.

25. Klub może zostać zamknięty na czas przeprowadzenia niezbędnych remontów i konserwacji oraz w celu przeprowadzenia zamkniętych szkoleń, czy zawodów odbywających się na terenie obiektu. Jeśli zamknięcie obiektu będzie planowane, stosowana informacja zostanie opublikowana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem na profilu facebook oraz w ogólnie dostępnym miejscu w klubie. O czas zamknięcia klubu przedłużana jest ważność kart członkowskich.
26. Osoby naruszające zasady niniejszego regulaminu mogą zostać poproszone o opuszczenie obiektu oraz można im odmówić zakupu karnetu lub przystąpienia do korzystania z usług klubu.
27. Zabrania się przynoszenia do klubu urządzeń niebezpiecznych.
28. Wykupienie karnetu lub przystąpienie do korzystania z usług klubu na podstawie dokumentu uprawniającego do korzystania z usług klubu z innego tytułu lub na podstawie karty podarunkowej jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.